

## Numeroiden ja merkkien kirjoittaminen SFS 4175

Standardissa esitetään numeroiden sekä väli- ja erikoismerkkien kirjoitusohjeita suomenkielistä tekstiä varten.

1. Numeroista		
A1	5 metriä 10 prosenttia 10 % 10 €	Luku erotetaan välilyönnillä sitä seuraavasta mittayksiköstä. Välilyöntiä käytetään silloinkin, kun yksikkö ilmaistaan lyhenteellä.
A2	25° 25 °C	Asteen tunnusta ei poikkeuksellisesti eroteta luvusta välilyönnillä.
A3	<del>Liikevaihto oli 1 723 800 €.</del> tai Liikevaihto oli 1 723 800 euroa.	Luku ja siihen liittyvä lyhenne kirjoitetaan samalle riville. Asian voi varmistaa sitovalla välilyönnillä (Shift+Ctrl+Wälilyönti).
A4	vuonna 2011 kokoushuone 5 Kirkkokatu 11 A 5	Vuosiluvut ja koodinumerot erotetaan yleensä välilyönnillä.
A5	paperikoko A4 kirjekuori C65 tie E79	Jotkin kirjain-numerokoodit kirjoitetaan kuitenkin ilman välilyöntiä.
A6	6 500 000 euroa 1 000	Nelinumeroiset ja sitä suuremmat luvut ryhmitellään kolmen numeron ryhmiin ykkösestä kymmeneen.
A7	kuusimiljoonaa viisisataatuhatta euroa	Kirjaimin kirjoitettu luku ryhmitellään samoin kuin numeroin merkitty. Jos luku kirjoitetaan kirjaimin, myös yksikkö kirjoitetaan kokonaan.
A8	2½ litraa 2 1/2 litraa	Murtoluvun merkki kirjoitetaan kiinni kokonaislukuun. Jos murtolukua ei voida tehdä yhtenä lukuna, murtoluku erotetaan välilyönnillä.
A9	Kokonaistuotto vuonna 2010 oli 250 000 euroa. <del>Kokonaistuotto oli vuonna 2010 250 000 euroa.</del>	Numeroin kirjoitettuja lukuja ei kirjoiteta peräkkäin.
A10	220:ssä (kahdessasadassakahdessakymmenessä) 15:llä (viidellätoista) 23:een (kahteenkymmeneenkolmeen)	Numeroin ilmaistun luvun <b>sijapäätte</b> merkitään näkyviin, jos sijapäätte ei ilmene seuraavasta sanasta. Sijapäätte otetaan sanan viimeisestä taipuvasta osasta ja se erotetaan luvusta kaksoispisteellä. Poikkeuksena on toista-sanojen edeltävä osa, viimeinen taipuva osa on toista-sanaa edeltävä osa.
A11	Hän myi 12 arpaa. Hän myi 12:ta arpaa (kahtatoista arpaa). Hänellä oli myytävänä 12 arpaa.	Jos luku on perusmuodossa, lukuun ei merkitä sijapäätettä. Partitiivin käyttö voidaan usein välttää käyttämällä toisenlaista lauserakennetta.
A12	Tämä on yrityksen 25. toimintavuosi (kahdeskymmenesviides) Kustaa V	Luku osoitetaan <b>järjestyslukuksi</b> yleensä pisteellä.  Jos järjestysluku merkitään roomalaisin numeroin, ei käytetä järjestysluvun pistettä.
A13	1 1.2 1.3 Kirjallisen esityksen numerointi	Pistettä ei käytetä numeroiduissa otsikoissa viimeisen numeron jäljessä. Numeron ja tekstin väliin tule vähintään yksi välilyönti.

2. Merkeistä		
B1	klo 9–12 klo 9.30–12.30 15. toukokuuta – 12. kesäkuuta (saat ajatusviivan CTRL+miinus numeronäppäimistä tai ALT+0150)  sivuilla 17 - 19	Rajakohtamerkinnoissä <b>ajatusviivan</b> kummallekaan puolelle ei tule välilyöntiä. Jos jompikumpi ilmauksista sisältää enemmän kuin yhden sanan, ajatusviivan molemmin puolin tulee välilyönti. <b>Yhdysmerkkiä</b> käytetään ajatusviivan asemesta silloin, kun ajatusviivaa ei ole käytettävissä. Tällöin jätetään yhdysmerkin kummallekin puolelle välilyönti.
B2	Virtanen & Lahtinen	Et-merkin molemmin puolin tulee välilyönti.
B3	Vaa'an	Heittomerkkiä käytetään erottamassa kahta vokaalia, jotka kuuluvat eri tavuihin.
B4	EKG:n alv:ineen (arvolisäveroineen) 100 °C:seen (sataan asteeseen)	Kun lauserakenne vaatii taivuttamaan lyhennettä, liitetään taivutuspäätte <b>kaksoispisteellä</b> . Jos lyhenteen viimeinen kirjain on näkyvässä, päätte liitetään suoraan lyhenteeseen ilman kaksoispistettä, esim. nro, nron.
B5	Hyvän luettelon tunnusmerkkejä – kukin kohta omalla rivillään – isojen alkukirjainten yhdenmukainen käyttö.	<b>Luettelman</b> osien tulee olla samanlaisia ja merkin ja tekstin välissä on oltava riittävästi tilaa. Jos luettelman osat eivät muodosta virkkeitä, ei osien lopussa käytetä välimerkkiä. Luettelmaiviiva (ajatusviiva, ranskalainen viiva) on suositeltavin asiateksteissä. Esitysgrafiikassa käytetään yleisesti luettelmapalloa tai erilaisia koristeellisia merkkejä.
B6	-5 astetta maksuehto: 14 pv -2 % 12 - 2 = 10	Kun <b>miinusmerkkiä</b> käytetään lukujen etumerkinä, se kirjoitetaan kiinni lukuun. Vähennyslaskussa sen kummallekin puolelle jätetään välilyönti.
B7	jne. (ja niin edelleen) fil. maist. (filosofian maisteri) klo, krs, nro, psta	<b>Pistettä</b> käytetään lyhenteen lopussa puuttuvan osan merkinä. Jos sanan loppukirjain kuuluu lyhenteeseen, pistettä ei käytetä.
B8	10 % väestöstä Veren alkoholipitoisuus oli 0,5 ‰.	Jos tekstissä esiintyy <b>prosentteja</b> ja <b>promilleja</b> eikä käytettävissä olevaan merkkivalikoimaan kuulu ‰-merkkiä, kirjoitetaan molemmat o/o ja o/oo.
B9	7. § 8. §:ään § 7 (pykälä seitsemän)	<b>Pykälämerkkiä</b> käytetään mm. lain kohtien numeroiden yhteydessä. Se kannattaa erottaa luvusta sitovalla välilyönnillä (Shift+Ctrl+Välilyönti).
B10	1 (29)	<b>Sulkeet</b> kirjoitetaan kiinni tekstiin, jota ne ympäröivät. Standardin SFS 2487 mukaan asiakirjan kokonaissivumäärä kirjoitetaan sulkeiden sisään.
B11	Castrén, Lasse Virén à la carte, à-hinta Chahim Parelman Rhône España	<b>Tarke</b> eli diakriittinen merkki on kirjaimen liittyvä lisämerkki. Useimmat tarkeet kirjoitetaan kirjaimen yläpuolelle. akuutti korkomerkki gravis treema ü sirkumfleksi^ tilde ~
B12	175 €/vrk hovioikeus / korkein oikeus	Jos <b>vinoviivan</b> jommallakummalla puolella on useampi kuin yksi sana, sen molemmin puolin tulee välilyönti.
B13	avaimet käteen -periaate pro gradu -tutkielma  syntymäaika ja -paikka	Kun sanaliittoa käytetään yhdyssanan alkuosana, se liitetään alkuosaan <b>yhdysmerkillä</b> . Yhdysmerkkiä käytetään, kun yhdyssanan yhteinen osa jätetään toistamatta.

C1	<b>3. Erityisiä merkitsemistapoja</b>	
C2	SAKKY <sup>1</sup> on yksi Suomen suurimmista ammatillisen koulutuksen järjestäjistä. KYS <sup>2</sup> on yksi Suomen viidestä yliopistollisesta sairaalasta. <sup>1</sup> SAKKY = Savon koulutuskuntayhtymä <sup>2</sup> KYS = Kuopion yliopistollinen sairaala	<b>Alaviitteeseen</b> viitataan yleensä yläindeksinä merkityillä numeroilla ilman välilyöntiä. Alaviite tehdään Wordissa komennolla Viittaukset-välilehti/Lisää alaviite.
C3	0112200A123M 010677-530E 311298+1261	<b>Henkilötunnuksen</b> syntymäajan jäljessä on 2000-luvulla syntyneillä A-kirjain, 1900-luvulla syntyneillä yhdysmerkki (-) ja 1800-luvulla syntyneillä plusmerkki (+).
C4	0123456-7  F101234567	<b>Yritys- ja yhteisötunnus</b> muodostuu seitsemästä numerosta, yhdysmerkistä ja tarkistusmerkistä. Lisätietoa Y-tunnuksesta on osoitteessa <a href="http://www.ytj.fi">http://www.ytj.fi</a> . <b>Arvonlisäveronumero</b> muodostetaan Y-tunnuksesta siten, että tunnuksen eteen lisätään maakoodi F1 ja tunnuksen kahden viimeisen numeron välillä oleva viiva poistetaan.
C5	15. marraskuuta 2010 15.11.2010 2010-11-15  klo 0.30 klo 23.15–0.30	<b>Päivämäärämerkintöihin</b> suositellaan seuraavia merkintätapoja: – huoliteltu asiatyyl – päiväykset – tiedonsiirto ja monikieliset aineistot  Vuorokauden ensimmäinen tunti merkitään yhdellä nolllalla.
C6	42 euroa 25 senttiä  42 € 5 \$  0,25 € 25 snt 25 c  SEK (Ruotsin kruunu) RUR (Venäjän rupla)	<b>Rahamäärät</b> kirjoitetaan ensisijaisesti niin, että luku kirjoitetaan numeroin ja rahayksikkö sanoin.  Esimerkiksi taulukoissa voidaan tutuimmissa valuutoissa käyttää tunnusten, kuten £ ja \$.  Sanan sentti suomalainen lyhenne on snt. Lyhenteenä voidaan käyttää myös lyhennettä c.  Standardin ISO 4217 mukaisia valuuttakoodeja, kuten EUR, on tarkoitettu käytettäväksi kansainvälisessä toiminnassa.
C7	017 123 4567 040 785 7675 p. 040 785 8675 puh. 040 785 8675	<b>Puhelinnumerot</b> ryhmitellään kolmen tai neljän numeron ryhmiin. Puhelinnumeron edessä voidaan käyttää selvennyksenä sanaa puhelin tai lyhennettä puh. tai p.
C8	+358 9 123 4567 +358 40 123 4567	Kansainvälisen puhelinnumeron merkitsemistapa perustuu Kansainvälisen televiestintäliiton suositukseen.
C9	v = vuosi, kk = kuukausi, vk = viikko vrk = vuorokausi, pv = päivä, t = tunti	Ikää, työaikaa ym. koskevissa yleiskielen ilmauksissa käytetään tavallisesti suomenkielisiä lyhenteitä.
C10	Hoitona käytettiin Asperinia®. SharePoint™ on Microsoftin tavaramerkki.	Sanan perässä voidaan käyttää symbolia® osoittaman, että kyseessä on <b>rekisteröity tavaramerkki</b> , ja symbolia™ osoittamaan, että kyseessä on <b>rekisteröimätön tavaramerkki</b> .