1. Laadi oheisesta tekstistä vakioasettelun mukainen tiedote, tallenna tiedote.
2. Avaa Tehtävä 7\_ Hakijat\_yhdistäminen tiedosto Moodlesta ja tallenna se työpöydällesi.
3. Laadi joukkokirje yhdistämistoiminnolla. Yhdistä tiedote ja Tehtävä 7\_ Hakijat\_yhdistäminen.
4. Laadi vielä tarrat em. tiedostosta.

Lähettäjä Oy Vileda Ab, Jalmarintie 4, 70400 Kuopio, tämä päivämäärä

Tiedotteen teksti Toimistopäällikön toimi

Kiitämme mielenkiinnostanne yrityksessämme avoinna ollutta toimistopäällikön tointa kohtaan.

Toimeen valittiin Judy Savikko Kuopiosta.

Ystävällisin terveisin

Oy Vileda Ab

Mikko Miettinen, henkilöstöpäällikkö